

KẾ HOẠCH THÁNG 10 NĂM 2019

A. RÚT KINH NGHIỆM CÔNG TÁC THÁNG 8&9 NĂM 2019

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tiếp tục thực có hiệu quả Chỉ thị số 05- CT/TW của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
- Tuyên truyền ý nghĩa ngày CMT8 và Quốc khánh 2/9.
- Đã tổ chức thành công lễ khai giảng năm học 2019-2020.
- Ổn định tình hình nề nếp, trật tự, kỷ cương trường lớp.
- Thực hiện tuyên truyền tháng ATGT.
- Triển khai thực hiện kế hoạch tổ chức lao động vệ sinh hàng tuần.

2. Công tác Chuyên môn

- GV tham dự đầy đủ các buổi họp tổng kết bộ môn năm học 2018-2019 và triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học 2019-2020 tại Phòng GD&ĐT.
- Bắt đầu thực hiện chương trình và thời khóa biểu 2 buổi từ ngày 09/9/2019.
- Xây dựng các kế hoạch năm học 2019-2020.
- GVCN khối 6 hoàn tất thực hiện học bạ khối 6.
- 50 học sinh tham gia thi HSG lớp 9 tại trường THCS Ngô Sĩ Liên vào ngày 21/09/2019.
- Triển khai kế hoạch thi GV dạy giỏi năm học 2019-2020 và nộp hồ sơ về Phòng GD&ĐT, có 6 GV dự thi 6 bộ môn gồm: Địa lý, GDCD, Vật lý, Hóa học, Mỹ thuật, Công nghệ.
- Triển khai kế hoạch cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp Quận năm học 2019-2020.
- Họp Cha mẹ học sinh lớp 6, 7, 8, 9 ngày chủ nhật 29/09/2019.

3. Công tác đoàn thể

3.1. Công đoàn:

- Tham gia hiến máu nhân đạo do Phòng GD&ĐT phát động

3.2. Chi đoàn, Đội TNTP:

- Thực hiện kế hoạch Nụ cười hồng 1.
- Thực hiện Công trình măng non.
- Xây dựng bảng điểm thi đua năm học 2019-2020.
- Phát động chủ đề năm học 2019-2020 và triển khai các phong trào thiếu nhi.

- Hướng dẫn học sinh phân loại rác, phối hợp với GVCN hướng dẫn học sinh lao động, vệ sinh lớp vào thứ năm.

4. Cơ sở vật chất:

Kiểm tra và hoàn thiện cơ sở vật chất chuẩn bị cho hoạt động dạy và học.

B. CÔNG TÁC THÁNG 10 NĂM 2019

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Ổn định tình hình nề nếp, trật tự, kỷ cương trường lớp.
2. Tổ chức kỷ niệm các ngày lễ trong tháng: Ngày 15/10 và 20/10.
3. Thực hiện chủ điểm tháng 10: “Chăm ngoan – Học giỏi”.
4. Thành lập các Hội đồng và Ban trong nhà trường theo quy định.
5. Tổ chức Hội nghị CC-VC, Đại hội CMHS, Đại hội Chi đội, Liên đội và Chi đoàn.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05- CT/TW của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Thành lập Ban công tác chính trị tư tưởng.
- Thực hiện chủ điểm tháng 10: “Chăm ngoan – Học giỏi”.
- Tổ chức sinh hoạt kỷ niệm ngày 15/10 và 20/10.
- Phát động “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2019”.
- Tiếp tục thực hiện Công trình măng non.

2. Công tác tổ chức

- Hoàn tất việc thành lập các Hội đồng, các Ban trong nhà trường (Hiệu trưởng).
- Ra quyết định hướng dẫn tập sự (Hiệu trưởng).
- Duyệt kế hoạch hoạt động của các tổ bộ môn và các bộ phận trong nhà trường (PHT).
- Tổ chức Đại hội CMHS (dự kiến ngày chủ nhật 06/10/2019).
- Triển khai thực hiện công tác bảo hiểm y tế học sinh năm 2019-2020.
- Hoàn tất hồ sơ thi đua, các tổ đăng ký danh hiệu và chỉ tiêu thi đua.

3. Công tác chuyên môn

3.1. Thực hiện các kế hoạch:

- Triển khai kế hoạch học nghề khối lớp 8, theo thời khóa biểu, bắt đầu từ ngày 30/09/2019 tại Trung tâm GDNN-GDTX số 97 Trường Chinh, P12, Tân Bình.
- Xây dựng và triển khai kế hoạch giảng dạy kỹ năng sống cho học sinh.
- Các tổ thực hiện chuyên đề và tiết thao giảng theo kế hoạch.

- Tổ chuyên môn lên kế hoạch họp tổ, tiết thao giảng, chuyên đề tháng 10/2019 và báo về BGH.

- Lên lịch dự giờ thao giảng, giảng dạy giáo án điện tử, thực hiện tiết dạy học STEM trong học kỳ báo lịch về BGH.

- Thực hiện nề nếp sinh hoạt tổ chuyên môn: thực hiện kế hoạch năm học, kế hoạch chuyên môn, nêu biện pháp cụ thể.

- Giáo viên tập sự xây dựng kế hoạch dự giờ 1 tiết/ tuần/HKI.

- Hoàn tất hồ sơ Tổ bộ môn, kế hoạch bộ môn.

- Thực hiện báo điểm lần 1 Học kỳ 1 theo kế hoạch.

3.2. Các hoạt động tham gia hội thi, phong trào, hoạt động ngoại khóa:

- GV dự thi GV dạy giỏi bắt đầu thi Vòng 1 ngày 03/10/2019 (06 GV) và Vòng 2 từ ngày 14/10 đến 01/11/2019.

- Xây dựng và triển khai hội thi “Văn hay chữ tốt” cấp quận (tổ Ngữ văn).

- Xây dựng và triển khai kế hoạch hội thi “Lớn lên cùng sách” (tổ Ngữ văn + Thư viện).

- Xây dựng và triển khai kế hoạch Hội khỏe Phù Đổng năm học 2018-2019 cấp trường, thi Khéo tay kỹ thuật cấp trường (tổ Văn Thể Mỹ và tổ Công nghệ).

- Triển khai kế hoạch tổ chức tiết học ngoài nhà trường (Chi đoàn và Tổ chuyên môn được phân công).

- Các tổ tiếp tục triển khai thực hiện các kế hoạch: Cuộc thi nghiên cứu KHKT, thi HSG Khoa học tự nhiên và Cuộc thi HSG Thực nghiệm Khoa học tự nhiên (tổ Lý-Hóa-Sinh).

- Xây dựng và triển khai kế hoạch hoạt động TDTT và văn nghệ chào mừng 20/11 (Cô Thanh Hương phân công)

3.3. Sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn:

- Hoàn tất hồ sơ sổ sách, giáo án, ... theo quy định.

- GV, NV thường xuyên xem và cập nhật thông tin trên trang web của trường.

- Sinh hoạt tổ - nhóm chuyên môn: Họp tổ 2 lần/ tháng, họp nhóm 4 lần/ tháng.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ/ nhóm theo hướng nghiên cứu bài học và dạy học tích hợp liên môn. Họp tổ/ nhóm tập trung giải quyết các nội dung chuyên môn, hạn chế sự vụ.

4. Công tác kiểm tra

- Tổ trưởng triển khai thực hiện công tác kiểm tra chuyên môn theo kế hoạch.

- Kiểm tra hồ sơ học vụ: học bạ, danh sách HS đánh mã số, sổ danh bộ, sổ chuyển đi, đến.

- Kiểm tra hoạt động tổ chuyên môn.

- Kiểm tra bộ phận thiết bị, TNTH.

- Kiểm tra thu chi tháng 9.

- Kiểm tra công tác bán trú, vệ sinh an toàn thực phẩm.

5. Công tác chủ nhiệm, giám thị

- Cần nắm rõ lý lịch, hoàn cảnh gia đình học sinh; học sinh hòa nhập khuyết tật để có biện pháp thích hợp giúp đỡ học sinh.
- Thường xuyên tổ chức kiểm tra cặp sách, tập vở học sinh.
- Lưu ý nhắc nhở học sinh những hành vi cấm như: không được mang dụng cụ bén nhọn gây nguy hiểm, không mang – không giữ - không thử thuốc lá...
- GVCN hoàn tất rà soát và bổ sung các hồ sơ (văn bằng, khai sinh, giấy chứng nhận ưu tiên, hồ sơ hòa nhập, hồ sơ miễn thể dục).
- Báo điểm tháng 9 -10 về cha mẹ học sinh.
- Giáo dục học sinh bảo quản tốt tài sản trường lớp, xây dựng thói quen về hành vi đạo đức – giữ gìn vệ sinh trường lớp.
- Chú trọng công tác xây dựng, hướng dẫn cán bộ lớp thực hiện quản lý lớp.
- Khuyến khích học sinh tích cực “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2019” bằng việc đăng ký tiết học tốt, thực hiện chuyên cần.
- GVCN lập danh sách theo dõi học sinh cá biệt (nếu có) – lên lịch trao đổi và gặp gỡ cha mẹ hàng tuần.
- Triển khai và tổ chức học sinh tham gia các phong trào chào mừng ngày Nhà giáo VN 20/11.

CHỦ ĐỀ THÁNG 10: CHĂM NGOAN – HỌC GIỎI

- Tổ chức đội ngũ cán bộ lớp chủ động sinh hoạt lớp.
- Thực hiện tiết NGLL theo kế hoạch
- Triển khai thực hiện lồng ghép các nội dung bảo vệ động vật hoang dã vào hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.

6. Công tác đoàn thể

6.1. Công đoàn:

- Hoàn tất hồ sơ Hội nghị công chức, viên chức (Công đoàn dự kiến tổ chức ngày, báo lại BGH).
- Động viên CDV hướng dẫn học sinh tham gia các hoạt động phong trào do ngành tổ chức.
- Vận động CDV thực hiện nghiêm túc luật ATGT đường bộ.
- Vận động giáo viên thực hiện chuyên đề, thao giảng, đăng ký tiết dạy tốt “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2019; chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Tổ chức sinh hoạt kỷ niệm ngày 20/10 vào ngày thứ hai 21/10/2019 cho học sinh
- Xây dựng kế hoạch hỗ trợ giáo viên tham gia thi giáo viên giỏi cấp quận.

6.2. Chi đoàn – Liên đội:

- Liên đội tổ chức Đại hội Chi đội lớp, Đại hội Liên Đội.

- Chi đoàn tổ chức sinh hoạt kỷ niệm ngày 15/10 vào ngày thứ hai (14/10/2019)
- 100% đoàn viên thực hiện thao giảng, đăng ký tiết dạy tốt.
- Xây dựng kế hoạch và triển khai các phong trào thi đua “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2019”, chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Xây dựng kế hoạch cụ thể về đội nhóm nòng cốt – đội kỹ năng.

7. Công tác khác

- Thực hiện tổ chức khám sức khỏe cho học sinh ngày 08-09/10/2019 (dự kiến).
- Tiếp tục kiểm tra hoàn thiện điều kiện cơ sở vật chất trường lớp.
- Triển khai nhập dữ liệu HS tham gia BHYT.
- Đón đoàn kiểm tra về tuyển sinh đầu cấp.

Nơi nhận:

- BGH;
- Tổ trưởng các bộ phận;
- Chủ tịch CĐ;
- Bí thư Chi đoàn, TPT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Anh Khoa